



LES FONDAMENTAUX DES MARCHES PUBLICS

Cerner le cadre général des marchés publics

- Les principes fondamentaux et le cadre juridique
- La définition des marchés et accords-cadres
- Les acteurs de la commande publique et leurs rôles respectifs
- Les groupements de commandes et les centrales d'achat
- Les notions de sous-traitance et de cotraitance
- Les différentes catégories de marchés et les CCAG associés (fournitures, services, travaux, prestations...)

Terminologie et sigles courants dans les marchés publics

Connaître les modes de dévolution et les types de marchés

- Les différentes formes de marchés
- Le marché mixte
- L'allotissement

Déterminer ses besoins et apprécier les seuils

- Les différents seuils et règles à respecter
- La notion d'opération de travaux
- Les prestations à caractère homogène
- Les techniques de recensement et d'étude des besoins
- La consultation préalable des opérateurs économiques

Sécuriser les modalités de publicité dans les marchés publics

- L'avis de préinformation
- Les seuils et les délais de publicité
- Les supports de publication et le contenu de l'avis d'appel public à concurrence

Maîtriser les Marchés À Procédure Adaptée (MAPA)

- La définition, les conditions de recours et les limites
- Le choix de la publicité adaptée
- La description de la procédure de passation
- La gestion de la négociation

Étudier les autres procédures de passation des marchés et accords-cadres

- Les appels d'offres ouverts ou restreints
- La procédure concurrentielle avec négociation
- La procédure négociée sans mise en concurrence préalable
- La procédure négociée sans publicité ni mise en concurrence préalables
- Le dialogue compétitif
- Les marchés de maîtrise d'œuvre
- Les marchés de conception-réalisation
- Le partenariat d'innovation
- Focus sur la généralisation de la dématérialisation des procédures : objectif 2018

Analyser la composition du Dossier de Consultation des Entreprises (DCE)

- Le Règlement de la Consultation (RC)
- L'Acte d'Engagement (AE)
- Le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP)
- Le Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP)
- Les annexes techniques et financières

Caractériser le régime des prix dans les marchés publics

- La forme des prix : unitaire, forfaitaire et mixte
- La nature des prix : ferme, actualisable et révisable

Analyser efficacement les candidatures et les offres

- Le DUME (Document Unique de Marché Européen)
- La sélection des candidatures
- L'analyse et le classement des offres
- L'analyse des variantes
- L'utilisation des critères sociaux et environnementaux
- La possibilité de régulariser les candidatures et les offres
- Le traitement des offres anormalement basses
- Le choix de l'attributaire
- Le rôle de la CAO et du pouvoir adjudicateur pour les collectivités territoriales

Assurer efficacement l'exécution des marchés

- La notification du marché et l'information des candidats non retenus
- La réception et le contrôle des prestations
- Le règlement financier (avances, acomptes, solde)
- Le délai global de paiement
- La modification du contrat en cours d'exécution
- Les garanties financières

Identifier les contrôles obligatoires des marchés

- Contrôles a priori et a posteriori des marchés

Objectifs	Marché Publics	Public	
	Objectifs	Connaître le cadre réglementaire dans lequel s'inscrit un marché public. Savoir définir les besoins et émettre les différentes pièces du marché. Intégrer les bons réflexes dans la préparation d'un marché. Déterminer les critères adéquats de sélection des offres et leurs modes de pondération. Sélectionner avec efficacité et objectivité les bons fournisseurs	Directeurs juridiques, responsables des marchés publics et toute personne amenée à rédiger un appel d'offres de marché public.
		Prérequis	Aucune connaissance particulière.
		Pédagogie	Théorie Etude de cas Travaux Pratiques